



Vykazování dat o poskytovaných sociálních službách

Mgr. Petr Mach

Normativní ukotvení

- ukotvuje ustanovení § 85 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- zjišťují se (anonymizované) údaje o:
 - kapacitě,
 - způsobu zabezpečení,
 - nákladovosti jednotlivých sociálních služeb

Ustanovení § 85 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb.,

Registr v elektronické podobě dále obsahuje údaje, podle kterých se sleduje kapacita, způsob zabezpečení a nákladovost jednotlivých sociálních služeb. Poskytovatel sociálních služeb, který je zapsán v registru, je povinen tyto údaje sdělovat krajskému úřadu uvedenému v odstavci 1 na tiskopisu předepsaném ministerstvem, a to ve lhůtě do 30. června za předchozí kalendářní rok. Příslušný krajský úřad kontroluje správnost a úplnost těchto údajů.

Vykazování se řídí

- ustanovením § 85 odst. 5 zákona o sociálních službách,
- Metodickým pokynem č. 6/2010 MPSV k vykazování dat o poskytovaných sociálních službách,
- Metodickým pokynem MPSV 2/2011 k vykazování dat o poskytovaných sociálních službách k vykazování prostřednictvím formuláře

Vykazování dat

- **Elektronická podoba** – aplikace OKsystému,
- **Písemná podoba** – prostřednictvím formuláře až v případě, kdy poskytovatel sociálních služeb nemá vhodné technické vybavení, může výjimečně podat vyplněný výkaz v listinné podobě.

Oblasti vykazování:

- základní data o poskytovateli,
- základní data o sociální službě,
- objekty,
- zaměstnanci – karta zaměstnanců,
- poskytované činnosti:
 - uživatelé – karta uživatelů,
 - anonymní činnosti,
- informace o ekonomickém zajištění.

Základní data o poskytovateli a sociální službě

- část Metodického pokynu 4.01, 4.03, 4.04,
- problematické oblasti - zajištění stravování:
 - „Kuchyňka“
 - „Stravovací služba – kuchyň“ – počet připravených jídel
 - „Stravovací služba – výdejna“ – počet vydaných jídel
 - „Zajištění stravy“ – počet zajištění stravy

Karta zaměstnance

- část Metodického pokynu 4.05,
- problematické oblasti:
 - praxe:
 - počet let praxe
 - počet let pracovního poměru v organizaci
 - délka pracovního poměru ve službě
 - vzdělávání – další vzdělávání

Období výkonu pozice

Období výkonu pozice nesmí zahrnovat dobu, po kterou pracovník pozici nemohl vykonávat např. z důvodu dlouhodobé nemoci (déle než 3 týdny), pobírání peněžité pomoci v mateřství nebo z důvodu pobírání rodičovského příspěvku. Jestliže zaměstnanec např. z výše uvedených důvodů za období výkazu nevykonával žádnou pracovní pozici, zaměstnance na kartách zaměstnanců neuvádějte.

Objekty

- část Metodického pokynu 4.02,
- objekty jsou členěny na:
 - „budova/y“,
 - „jiné“
- v rámci „objekt/y“ může být vícero budov - určující bodem je adresa.

Karta uživatele

- část Metodického pokynu 4.07 písm. a),
- u sociálních služeb, u kterých je povinnost obligatorně uzavřít smlouvu o poskytování sociální služby § 91 z. č. 108/2006 Sb.,
- problematické oblasti:
 - Setkání?
 - Fakultativní činnosti?
 - Odborný odhad?

Činnosti poskytované anonymním uživatelům

- část Metodického pokynu 4.07 písm. b),
- u soc. služeb, kde není obligatorní povinností uzavřít smlouvu o poskytování sociální služby,
- problematické oblasti:
 - Odborný odhad
 - Setkání
 - „Lůžkodny“:
 - Počet skutečně využitých „lůžkodnů“,
 - Maximální počet využitelných „lůžkodnů“.

Ekonomické zajištění

- část Metodického pokynu 4.06,
- náklady/výnosy/příjmy/výdaje
- vymezení v rámci jednotlivých vyhlášek k zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví,

Vyhlášky k zákonu o účetnictví

- jedná se především o:
 - Vyhláška č. 410/2009 Sb.,
 - Vyhláška č. 504/2002 Sb.,
 - Vyhláška 500/2002 Sb.,
 - aj.



Děkuji za pozornost

e-mail: vykaz-sluzby.poskytovatele@mpsv.cz